

| | |
|--|--|
| <p>ПРИНЯТО на Педагогическом совете Протокол от <u>25.08.2023</u> №<u>3</u></p> | <p>УТВЕРЖДЕНО Приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №204» от <u>25.08.2023г.</u> №<u>56-осн</u></p> |
| <p>СОГЛАСОВАНО на Общем родительском собрании Протокол от <u>23.08.2023</u> №<u>2</u></p> | |

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №204» (МБДОУ «Д/с №204»)

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №204» (МБДОУ «Д/с №204») (далее-Правила), разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказа комитета по образованию города Барнаула от 28.12.2022 №2425-осн. «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарные правила Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №4;
- Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №204» (МБДОУ «Д/с №204») (далее-МБДОУ)

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028, "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (зарегистрирован 28.12.2022 № 71847)

1.2. Настоящие Правила регламентируют режим функционирования МБДОУ, режим организации образовательного процесса в МБДОУ, устанавливают внутренний распорядок воспитанников, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МБДОУ и прекращаются с момента отчисления из МБДОУ и регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающими в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Настоящие Правила разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) с целью обеспечения безопасности воспитанников во время пребывания их в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач МБДОУ, определенных в Уставе МБДОУ.

1.6. При приеме воспитанника заведующий МБДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», копия Правил размещена на информационном стенде «Прием воспитанников в МБДОУ».

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

2.РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется в соответствии с режимом занятий, регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием занятий, образовательной программой дошкольного образования (далее - ОП ДО) в группах общеразвивающей направленности, адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее АОП ДО) в группах компенсирующей направленности, реализуемых в МБДОУ.

2.2. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.3. Занятия начинаются с 9.00.

2.4. Продолжительность занятий:

- в группе раннего возраста-10 минут;
- в младшей группе-15 минут;
- в средней группе-20 минут;
- в старшей группе-25 минут;
- в подготовительной к школе группе-30 минут.

Перерыв между занятиями-не менее 10 минут.

2.5. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая, если первый учебный день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день, летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

2.6. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в группе раннего возраста 20 минут, в младших группах 30 минут, средней 40 минут, для детей 5-6 лет составляет 50 минут или 75 при организации 1 занятия после сна, для детей 6-7 лет составляет 90 минут. Допускается проводить занятия в первую и во вторую половину дня на игровой площадке вовремя прогулки. Занятия с детьми старшего дошкольного возраста могут проводиться во второй половине дня после дневного сна. В середине времени, отведенного на занятия, проводят физкультурные минутки. Перерывы между занятиями-не менее 10 минут.

2.7. Занятия по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организационные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

2.8. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию осуществляют по подгруппам, количество занятий определяется реализуемой ОП ДО. С детьми второго года жизни занятия по физическому развитию проводят в групповом помещении, с детьми третьего года жизни - в групповом помещении или в физкультурном зале.

2.9. Занятия по физическому развитию в возрастной группе 1,6 - 2 года организуются по подгруппам (4-6 человек), в возрастной группе 2 - 3 года - по 8 - 12 человек.

2.10. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.
- в средней группе - 20 мин.
- в старшей группе - 25 мин.
- в подготовительной к школе группе - 30 мин.

2.11. Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год продолжается с 01 сентября (если первый учебный день приходится на выходной, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день) по 31 мая текущего учебного года.

2.12. Продолжительность учебного года во всех возрастных группах составляет от 36 до 39 недель.

2.13. Летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа текущего года. В летний оздоровительный период занятия не проводятся. Образовательная деятельность может быть организована в игровой форме: дидактические и подвижные игры, праздники, развлечения, экскурсии и т.д.

2.14. При использовании на занятиях электронных образовательных ресурсов строго соблюдается продолжительность их непрерывного использования в соответствии с инструкцией.

2.15. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в таком случае будет нарушен режим дня.

2.16. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, родителям (законным представителям) воспитанника рекомендуется обеспечить его наличием сменной верхней одежды.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы МБДОУ. МБДОУ работает по пятидневной рабочей неделе: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, утвержденные законодательством РФ. МБДОУ функционирует в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00, кратковременного (4-часовое пребывание) с 8.00 до 12.00.

3.2. Ежедневный утренний прием детей в МБДОУ осуществляется с 7.00 до 8.00. При кратковременном 4-х часовом пребывании в МБДОУ, прием осуществляется с 7.45 до 8.00.

3.3. Родители (законные представители) обязаны обеспечить посещение воспитанником МБДОУ согласно настоящим Правилам, лично передавать его воспитателю.

3.4. Во время ежедневного утреннего приема воспитанников в МБДОУ воспитатели и (или) медицинский работник опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, воспитаннику проводится бесконтактная термометрия. Воспитанники с признаками заболевания в МБДОУ не принимаются. Родители (законные представители) ежедневно во время прихода в МБДОУ в журнале приема воспитанников (Приложение 1) делают запись о состоянии здоровья своего ребенка.

Если родители (законные представители) привели воспитанника после 8.00, то необходимо помочь ему переодеться и подождать вместе с ним в приемной группы до ближайшего перерыва или завести воспитанника в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности.

3.5. Родители (законные представители) обязаны информировать МБДОУ до 08.00 о предстоящем отсутствии воспитанника по болезни или иным причинам любым доступным видом связи.

3.6. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МБДОУ здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

3.7. В случае заболевания воспитанника в МБДОУ в течение дня, воспитатель или медицинский работник незамедлительно сообщают о заболевшем по телефону родителям (законным представителям), изолируют его от здоровых воспитанников (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.8. Родители (законные представители) в случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, обязаны:

- принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ воспитанником в период заболевания;
- предоставить справку из медицинского учреждения после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- своевременно (не позднее, чем за сутки) информировать МБДОУ о выходе ребенка после отпуска или болезни.

3.9. В целях соблюдения санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №4:

- п. 2513, в МБДОУ, воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщают с воспитанниками, привитыми оральной полиовирусной вакциной (далее - ОПВ), в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. Целью разобщения является предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (непривитого) ребенка, когда исключается риск заражения.

Отстранение непривитого против полиомиелита ребенка от посещения проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах;

наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней по всем группам).

Информация о профилактике полиомиелита размещается на информационных стендах во всех возрастных группах и в коридоре на первом этаже МБДОУ.

Родителям (законным представителям) воспитанников не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, в день получения информации о проведении вакцинации воспитанников заведующим МБДОУ вручается уведомление.

- у воспитанников проводится иммунодиагностика. Внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином (далее - проба Манту) проводят 1 раз в год всем вакцинированным против туберкулеза детям.

Проба Манту проводится 2 раза в год воспитанникам, не вакцинированным против туберкулеза по медицинским противопоказаниям, а также по причине отказа родителей от иммунизации ребенка, начиная с 6-месячного возраста и до получения ребенком прививки против туберкулеза.

Воспитанники, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в МБДОУ при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

3.10. В целях профилактики возникновения и распространения паразитарных заболеваний медицинский работник проводит медицинские осмотры воспитанников. В случае обнаружения воспитанников, пораженных педикулезом, их отправляют домой для санации. Прием детей после санации допускается в МБДОУ при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза.

3.11. Воспитанника МБДОУ необходимо приводить в опрятном виде, в чистой одежде и удобной, соответствующей сезону, обуви. Родители (законные представители) должны следить за наличием и исправностью фурнитуры на одежде и обуви (молний, пуговиц т. п.).

При неопрятном внешнем виде и одежды воспитанника воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за воспитанником.

3.12. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить:

- сменной обувью: туфли (или сандалии) с каблучком и жестким задником строго по размеру стопы;
- комплектом сменного белья;
- пакетами для хранения чистого и использованного белья;
- чешками для музыкальных занятий (по размеру стопы);
- индивидуальной расческой в индивидуальном футляре;
- в летний период головным убором для прогулок на улице;
- носовым платком или бумажными салфетками.

- 3.13. В целях гигиены родители (законные представители) обязаны еженедельно менять комплект спортивной одежды.
- 3.14. Во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником одежды, обуви, предметов личной гигиены родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать вещи ребёнка.
- 3.15. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить игры и игрушки в МБДОУ. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений (серьги, цепочки и др.) воспитатель и МБДОУ ответственности не несет.
- 3.16. Родителям (законным представителям) запрещается приносить кондитерские изделия, напитки для угощения детей.
- 3.17. Родители (законные представители) обязаны лично забирать воспитанника из МБДОУ. Не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 3.18. Родители (законные представители) вправе разрешить МБДОУ передачу ребенка третьим лицам по его письменной доверенности (в установленной в МБДОУ форме) с указанием Ф.И.О. (последнее-при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача ребенка третьим лицам, указанным в заявлении (доверенности), осуществляется при предоставлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а также согласие третьих лиц, указанных в заявлении на обработку персональных данных.
- 3.19. В случае если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали воспитанника после 19.00, воспитатель вправе передать воспитанника в отделение полиции по Октябрьскому району г. Барнаула, поставив в известность родителей (законных представителей) о его местонахождении.
- 3.20. Уход воспитанника без сопровождения родителя (законного представителя) или доверенного лица строго запрещен.
- 3.21. В МБДОУ запрещается прием лекарственных средств. Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.
- 3.22. Запрещено оставлять санки, велосипеды, самокаты, коляски в необорудованном специально месте хранения. За их сохранность МБДОУ ответственности не несет.
- 3.23. Проведение фото, видео съёмок без согласования с заведующим МБДОУ – запрещено.
- 3.24. Въезд личного автотранспорта родителей (законных представителей) на территорию МБДОУ запрещен.
- 3.25. Курить, распивать спиртные напитки на территории и в помещениях МБДОУ, приводить посторонних людей запрещено.
- 3.26. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство своего ребенка и другого воспитанника МБДОУ, применять меры физического и психологического насилия. Вести

разбирательства с другими родителями (законными представителями) воспитанников в помещениях и на территории МБДОУ.

3.27. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своего адреса проживания, номера телефона, для обеспечения оперативной связи в экстренных случаях.

4. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Воспитанники имеют право на:

- доставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- уважение его человеческого достоинства;
- защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;
- условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- охрану здоровья оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной нагрузки, режима занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой МБДОУ;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

5.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- избирать и быть избранными в коллегиальные органы МБДОУ, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ;
- получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за присмотр и уход в МБДОУ в соответствии с действующим законодательством;
- получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- на соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации;
- вносить предложения по организации платных дополнительных услуг;
- требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- знакомиться с Уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы воспитанников;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- присутствовать при обследовании воспитанников ППк, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;
- принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ;
- досрочно расторгнуть договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, предварительно уведомив заведующего МБДОУ за 10 дней;

- обращаться с жалобой в письменной и устной форме к заведующему МБДОУ в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника;
- производить родительскую плату из расчета фактической оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, за исключением:
 - дней, пропущенных по болезни (на основании предоставленной медицинской справки);
 - дней нахождения на санаторно-курортном лечении (на основании медицинского заключения);
 - дней временного ограничения доступа ребенка в МБДОУ (закрытие МБДОУ или группы в связи с карантином, проведением ремонтных и (или) аварийных работ);
 - дней отпуска родителей (законных представителей) ребенка не более 56 календарных дней в году (на основании предоставленной копии приказа об отпуске, заверенной работодателем, или справки с места работы);
 - дней временного отсутствия родителей (законных представителей) ребенка по уважительным причинам (болезнь, командировка) (на основании предоставленных документов, подтверждающих причину отсутствия);
 - времени летнего периода (сроком до 75 дней) независимо от отпуска родителей (законных представителей) ребенка.
 - вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, в срок до 10 числа каждого месяца безналичным путём.
 - своевременно извещать МБДОУ о болезни воспитанника или его отсутствии;
 - нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего воспитанника;
 - предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником МБДОУ;
 - лично забирать и передавать воспитанника воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников;
 - проявлять уважение к педагогическому, административному, учебно-вспомогательному, обслуживающему персоналу, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;
 - бережно относиться к имуществу МБДОУ;

- соблюдать правила внутреннего распорядка МБДОУ требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим организованной образовательной деятельности воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящие Правила вступают в действие с момента их утверждения заведующим МБДОУ.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.
- 6.3. Все изменения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящих Правил.
- 6.4. Срок настоящих Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

