

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ №21/1-осн от 25.03.2022г.  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №204»

**ОТЧЕТ**  
**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №204»(МБДОУ «Детский сад №204»)  
за 2021 год

Председатель комиссии:

Калмыкова Т.В., заведующий.

Члены комиссии:

Некрасова О.М. старший воспитатель; председатель первичной профсоюзной организации;

Уварова Н.С., воспитатель;

Селищева о.В., музыкальный руководитель;

Попова Л.А. председатель

Попечительского

совета.

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива МБДОУ- «Детский сад №204», Протокол от 25.03.2022 года №2.

## СОДЕРЖАНИЕ

№п /п	Раздел	стр
1	Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
2	Раздел 2. Структура и система управления	7
3	Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников	29
4	Раздел 4. Организация образовательного процесса	37
5	Раздел 5. Кадровое обеспечение	39
6	Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение	40
7	Раздел 7. Информационное обеспечение	41
8	Раздел 8. Материально-техническая база	43
9	Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования	45
10	Раздел 10. Другие документы, предоставляемые ДОО с целью Презентации успешного опыта	52
11	Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию	53

### 1.1. Общие сведения об организации.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №204» имеет два корпуса по адресу г. Барнаул, ул. Западная 1-я, 46-а, г. Барнаул, ул. Западная 1-я, 46-б.

Юридический адрес: 656010, Алтайский край, город Барнаул, ул. Западная 1-я, 46-б.

Тип, вид статус организации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №204» (МБДОУ «Детский сад №204»), (далее – Учреждение).

Место ведение образовательной деятельности: 656010, город Барнаул, ул. ул. Западная 1-я, 46-б, ул. Западная 1-я, 46-а.

Телефон: 8 (3852) 65-55-14

Email: mbdou.kid204@barnaul-obr.ru

Учредитель: городской округ – город Барнаул в лице комитета по образованию города Барнаула.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учреждение работает в режиме 12 часового пребывания воспитанников с 7.00 до 19.00, при 5-ти дневной рабочей неделе.

В Учреждении функционирует 8 групп. Образовательная деятельность осуществляется для детей в возрасте от 2 лет до 7 лет.

Муниципальное задание на 2021 год – 175 человек.

Распределение групп Учреждения по возрастам:

Возраст	Количество групп	Количество воспитанников
2-4 года	1 группа	26
4-5 лет	1 группа	20
5-6 лет	4 группы	61
6-7 лет	2 группы	54

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №204» общеразвивающего вида (МБДОУ «Детский сад №204») (далее - Программа)

Уровень образования: дошкольное образование.

Форма обучения: дневная, очная.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - на русском языке.

Образование носит светский характер.

Назначение Учреждения заключается в создании комфортных условий на протяжении всего времени пребывания дошкольников в Учреждении, единого образовательного пространства, обеспечивающего разностороннее развитие и саморазвитие всех участников образовательных отношений (воспитанников, педагогов, родителей), индивидуализации и социализации дошкольников на основе использования современных программ и технологий в условиях реализации ФГОС ДОО.

Миссия Учреждения заключается в создании благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, это:

- охрана жизни и укрепления физического и психического здоровья детей;
- повышение уровня педагогической компетенции педагогов в ходе образовательной деятельности с учетом федерального государственного образовательного стандарта ДО
- формирование основ базовой культуры личности;
- готовность воспитанников к предпосылкам обучения в школе;
- формирование компетентностей, обеспечивающих благоприятную адаптацию и успешное вхождение в новую социальную ситуацию;
- внедрение в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий для осуществления эффективной физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении, препятствующей росту заболеваемости детей.
- поиск оптимальных форм взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, результативного сотрудничества и повышения психолого-педагогической культуры родителей;
- создание единого образовательного пространства (удовлетворение потребностей семьи в оздоровительной работе с ребенком, коррекционной деятельности, развитии индивидуальных способностей, заложенных в каждом ребенке).

Базовыми принципами развития Учреждения являются:

1) концептуальное представление о развитии воспитанника как субъекте собственной деятельности, о позиции педагогов, сотрудников Учреждения, родителей как субъектах педагогического самоопределения и сотрудничества, полноправных участников образовательных отношений;

2) знания, умения, навыки из самоцели традиционного образования в педагогическом пространстве Учреждения становятся необходимыми средствами развития индивидуальных особенностей воспитанников, их способностей, их социализацию в процессе ведущего вида деятельности-игре;

3) принцип развития личности воспитанника как целостности; организация образовательного процесса на основе интеграции содержания образовательных областей и интеграции деятельности специалистов Учреждения, способствующей формированию у ребенка «целостной картины мира»;

4) организация образовательного процесса на основе педагогического проектирования и рефлексии;

5) ориентация на раннюю социализацию воспитанника, формирование умений адаптироваться в сложной социальной действительности, организовать и ценить взаимодействия со взрослыми и сверстниками.

## 1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	ФИО	Курирует направления и виды деятельности	Образование по диплому (специальность)	Стаж	
					административный	педагогический
2	Заведующий	Калмыкова Татьяна Васильевна	Осуществляет общее руководство Учреждением; Председатель педагогического совета МБДОУ; Председатель Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.	Высшее, Барнаульский государственный педагогический университет, 2001, «Педагог-психолог»	5 лет	18 лет

## 1.3. Сведения об основных нормативных документах

Показатели качества	Характеристика показателей качества
1. Наличие документов о создании образовательного учреждения.	Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (утвержден приказом председателя комитета по образованию города Барнаула от 27.05.2020г. № 740-осн). Устав Учреждения соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.
2. Наличие свидетельств: - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; - свидетельство о постановке на	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном 20.02.2017г. основной государственный регистрационный номер 1032202160220, серия 22 №140-осн; Свидетельство о постановке на учет российской

учет в налоговом органе.	организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 03.02.1997 г. серия 22 №002481687 ИНН 2224043639
3. Документы на право пользования зданием, помещениями, площадями, земельным участком.	Здание дошкольного учреждения, находится на правах оперативного управления: Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 06.05.2002 г. №2263020321 (корпус №1) , №22АБ074669 (корпус №2) подтверждающее права оперативного управления зданием; Свидетельство о государственной регистрации права от 20.09.2013г. (корпус №1) г. 11.01.2016г. (корпус №2) на пользование земельным участком.
4. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади.	- Санитарно-эпидемиологическое заключение от - Акт проверки готовности Учреждения к новому 2021/2022 учебному году (заключение комиссии: образовательное учреждение к 2021/2022 учебному году готово).
5. Перечень документов на право осуществления образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 08.07.2011 г. серия 0000550 №525 регистрационный №1032202160220; срок действия: бессрочно Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 22П01 №0003006 приказ №1450 от «12» мая 2015 г.
6. Образовательная программа	Принята решением Педагогического совета Учреждения (протокол №3 от 26.08.2021, приказ №59-осн, от 27.08.2021)

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Нормативные документы МБДОУ соответствуют правовому обеспечению образовательной деятельности, действующему законодательству и Уставу образовательной деятельности.

Локальные акты в соответствии с номенклатурой дел.

МБДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

## **Раздел 2. Структура и система управления**

### **2.1. Характеристика, сложившейся в образовательной организации системы управления**

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими локальными документами:

- Договором между МБДОУ и родителями (законными представителями).
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.
- Локальные акты.
- Штатное расписание.
- Документы по делопроизводству МБДОУ.
- Приказы заведующего МБДОУ.
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников МБДОУ.
- Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ.
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья воспитанников в МБДОУ.
- Локальные нормативные акты: положения, правила МБДОУ.
- Расписание НОД, учебная нагрузка.
- Циклограммы деятельности педагогов.
- Перспективные планы работы воспитателей и специалистов и т.д.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно - информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МБДОУ осуществляется заведующим МБДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство МБДОУ и несет ответственность за деятельность МБДОУ.

Формами самоуправления МБДОУ являются:

- Управляющий совет МБДОУ;
- Общее собрание трудового коллектива МБДОУ;
- Педагогический совет МБДОУ;
- Попечительский совет МБДОУ;
- Общее родительское собрание МБДОУ.

Управляющий совет МБДОУ организует выполнение решений совета, принимает участие в обсуждении перспективного плана развития МБДОУ, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует

деятельность других органов самоуправления МБДОУ;

Общее собрание трудового коллектива МБДОУ осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития МБДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы МБДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в МБДОУ, рассматривает и принимает Устав МБДОУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав МБДОУ.

Педагогический совет МБДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью МБДОУ определяет направления образовательной деятельности МБДОУ, отбирает и утверждает общеобразовательные и коррекционные программы для использования в МБДОУ, рассматривает проект годового плана работы МБДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в МБДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников МБДОУ.

Попечительский совет МБДОУ содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, совершенствованию материально-технической базы МБДОУ.

Родительский комитет МБДОУ выполняет следующие функции, содействует организации совместных мероприятий в МБДОУ, оказывает посильную помощь МБДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории МБДОУ.

Заседания Управляющего совета, Педагогического совета, Попечительского совета, Педагогического совета, Общего родительского собрания и групповых родительских собраний проводятся в соответствии с годовым планом работы МБДОУ, оформляются протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства.

## **Контрольно-аналитическая деятельность в МБДОУ**

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность заведующему прогнозировать пути развития МБДОУ, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

### **Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения. Управление Учреждением строится на принципах демократии, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых Уставом Учреждения к компетенции Учредителя. Заведующий назначается Учредителем с последующим заключением трудового договора, в котором определяются права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем.

Основные формы координации деятельности аппарата управления Учреждения: коллегиальные органы самоуправления. Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание трудового коллектива Учреждения, Управляющий совет Учреждения, Попечительский совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Общее родительское собрание Учреждения. Порядок выборов коллегиальных органов самоуправления Учреждения их компетенции определяются Уставом Учреждения.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями.

Работа коллегиальных органов ведется по перспективным планам работы, которые утверждены приказом заведующего Учреждения.

Высшим органом коллегиального управления Учреждения является

**Общее собрание трудового коллектива.** Общее собрание трудового коллектива осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития МБДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы МБДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия

по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в МБДОУ, рассматривает и принимает Устав МБДОУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав МБДОУ. В состав Общего собрания входят все работники.

В течение 2021 года проведено 3 плановых заседания Общего собрания трудового коллектива. Рассмотрены вопросы о принятии локальных актов, о мероприятиях по охране жизни и здоровья детей, о соблюдении трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, о награждении сотрудников, о профилактике детского травматизма, о результатах проверок, рассмотрен отчет о самообследовании, а также вопросы, касающиеся санитарно-эпидемиологических мероприятий в связи с новой коронавирусной инфекцией, другие вопросы.

**Управляющий совет** Учреждения является коллегиальным органом управления, осуществляющим решения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения. Управляющий совет оказывает содействие в реализации прав и законных интересов участников воспитательно-образовательного процесса, участвует в оценке качества и результативности работников.

В течение 2021 года проведено 12 заседаний Управляющего совета. Рассмотрены вопросы о распределении стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам, о мероприятиях по повышению профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог», о выполнении стандартов качества, об улучшении материальной базы Учреждения, и другие.

**Педагогический совет** определяет направление образовательной деятельности, перспективы развития Учреждения, способствует совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями современной науки и передовой практики. Педагогический совет взаимодействует с органами самоуправления Учреждения по вопросам функционирования и развития, вносит предложения по содержанию, способам, системе средств воспитания и обучения, режиму своего функционирования в системе самоуправления.

За 2021 год проведено 4 заседания Педагогического совета по темам:

1. «Организация деятельности педагогического коллектива в 2021/2022 учебном году»;
2. «Совершенствование системы работы по развитию интеллектуальных способностей дошкольников при формировании элементарных математических представлений».

3. «Организация театрализованной деятельности для развития речи дошкольников»;

4. «Итоги работы образовательного учреждения за 2021/2022 учебный год»

Рассматриваемые вопросы направлены на решение актуальных задач, определенных годовым планом.

Общие родительские собрания организуются с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения. В течение 2021 учебного года проведено 2 общих родительских собрания (дистанционно посредством мессенджера «WhatsApp»). Рассмотрены вопросы принятия локальных актов, выбор членов в Попечительский совет, Ревизионную комиссию, создания безопасных здоровьесберегающих условий, вопросы финансово-хозяйственной деятельности, организации питания.

#### **Попечительский совет.**

С целью привлечения финансовых и иных ресурсов, необходимых для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, определения приоритетных направлений их расходования, контроль за рациональным и целевым использованием создан Попечительский совет. Попечительский Совет является добровольным объединением благотворителей. В течение 2021 учебного года проведено 4 заседания Попечительского совета, заседание.

С целью учета мнения педагогических работников по вопросам управления Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, созданы и функционируют:

- профсоюзный комитет, председатель профсоюзной организации участвует в формировании локальной нормативно-правовой базы Учреждения, разъяснении трудового и отраслевого законодательства, локальных нормативных актов среди членов Профсоюза, осуществляют проверки состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором, участвуют в формировании состава комиссии по трудовым спорам.

Цель управления Учреждения заключается в обеспечении его оптимального функционирования в достижении эффективности образовательного процесса при наименьших затратах времени и сил.

При выборе методов управления заведующий учитывает следующие факторы:

- стратегические и тактические задачи;
- особенности людей (педагогов, родителей, детей), в отношении которых

- применяется метод (управленческое воздействие);
- сравнительную эффективность различных методов управления;
  - меру в использовании тех или иных методов и их взаимосвязь;
  - особенность ситуации, истощенность других средств; наличие времени для решения задачи именно выбранным комплексом средств управления;
  - морально-психологические, материальные и прочие условия;
  - возможности, умения подчиненных; традиции, отношение данного коллектива к тому или иному стилю управления.

В Учреждении создана структура управления, где каждый субъект имеет свое предназначение, конкретные цели и должен четко знать свой функционал.  
Структура управления Учреждения:

<p><b>Заведующий Учреждением</b> (1 уровень, объект управления заведующего – деятельность коллектива Учреждения)</p>
<p>В функциональные обязанности заведующего Учреждением входит выработка и принятие решения по обеспечению системы образовательной и административно-хозяйственной работы Учреждения.</p> <p>Именно он определяет цели и задачи развития Учреждения, планирует его работу с целью осуществления мер по реализации задач, стоящих перед коллективом.</p> <p>В функциональные обязанности заведующего Учреждением входит осуществление учёта и контроля за выполнением решений педагогического совета и хозяйственной деятельности Учреждения, регулирование и постоянное поддержание необходимого уровня организации деятельности Учреждения.</p> <p>Заведующий разрабатывает в соответствии с целями Учреждения, на основе программы его развития конкретные должностные обязанности сотрудников Учреждения, а также штатное расписание.</p> <p>Подбирает и принимает на работу сотрудников. Поощряет и стимулирует творческую инициативу сотрудников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.</p> <p>Уделяет первостепенное внимание созданию положительного образа, имиджа Учреждения в своём районе. Обеспечивает учёт, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил и норм охраны труда и пожарной безопасности.</p> <p>Несёт ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом.</p> <p>Использует современные технологии управления, прогностический тип управления.</p>
<p><b>Старший воспитатель</b> (2 уровень, объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям)</p>

Старший воспитатель вместе с заведующим осуществляет руководство Учреждением.

В его функциональные обязанности входит руководство организацией воспитательно-образовательного процесса и методической работой в Учреждении. Организация текущего и перспективного планирования этой работы. Координирует учебно-методическую и воспитательную работу всех педагогических работников по выполнению учебных планов, программ и обеспечивает их полное и качественное выполнение.

Осуществляет контроль за качеством воспитательно-образовательного процесса. Организует просветительскую работу для родителей по вопросам обучения и воспитания воспитанников. Организует работу по изучению передового педагогического опыта.

В должностные обязанности старшего воспитателя входит оказание помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

Составляет расписание учебных занятий, участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, оказывает помощь в проведении мероприятий, вносит предложения по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов.

Принимает участие в работе по подготовке педагогического совета, организует и контролирует выполнение его решений.

Занимается вопросами по организации и оснащению групповых помещений современным оборудованием, наглядными пособиями, организует работу методического кабинета.

Осуществляет контроль за работой воспитателей, обеспечивает взаимосвязь в работе Учреждения, семьи, школы.

#### Заведующий хозяйством

Направления деятельности заведующего хозяйством:

- осуществление руководства по хозяйственному обслуживанию,
- осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием,
- прием материально-технических ценностей, имущества, его восстановление и пополнение,
- ведение инвентарного учета имущества Учреждения,
- обеспечение работников предметами хозяйственного обихода,
- обеспечение надлежащего состояния Учреждения в соответствии с требованиями СанПин,
- ведение отчетно-учетной документации по хозяйственной части,

<ul style="list-style-type: none"><li>- взаимодействие с обслуживающими организациями,</li><li>- обеспечение текущего и капитального ремонта, правил противопожарной безопасности.</li></ul>
--

3 уровень – управление осуществляется воспитателями, специалистами и обслуживающим персоналом, объект управления – воспитанники и их родители (законные представители)
--

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и регламентируется локальными актами Учреждения:

- Образовательная программа дошкольного образования Учреждения;
- Штатное расписание Учреждения;
- Программа развития на 2019/2023 гг.;
- Программа воспитания на 2021/2022 г.;
- Должностные инструкции работников Учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждения;
- Положение о Педагогическом совете Учреждения;
- Годовой план работы Учреждения;
- Программа развития Учреждения;
- Положение об Управляющем совете Учреждения;
- Положение об Общем родительском собрании Учреждения;
- Положение об Общем собрании трудового коллектива Учреждения;
- Положение о порядке проведения самообследования;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников, родителей (законных представителей воспитанников);
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об официальном сайте Учреждения;
- Положение о Попечительском совете Учреждения;
- Положение о нормах профессиональной этики;
- Положение о консультационном пункте;
- Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников из Учреждения в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- Положение об организации и проведении аттестации педагогических работников Учреждения;

-Положение о внутриучрежденческом контроле.

Наличие локальных актов в части трудовых отношений:

- Коллективный договор на 2020/2023 гг. (принят на общем собрании трудового коллектива 25.03.2020 года, зарегистрирован в комитете по развитию предпринимательства, потребительскому рынку и вопросам труда администрации г. Барнаула 28.07.202г.);
- Положение об оплате труда работников Учреждения;
- Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам;
- Положение об оценке качества работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;

Документы по учету воспитанников:

- Личные дела воспитанников;
- Книга движения воспитанников;
- Книга регистрации заявлений о приеме и документов к ним.

В течение года продолжается работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. О результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления можно судить по итогам проведения внутриучрежденческого контроля, нацеленного на получение информации о внешних и внутренних изменениях условий функционирования и развития Учреждения.

Неотъемлемой частью управленческой системы в Учреждении является внутриучрежденческий контроль. Целью внутриучрежденческого контроля является повышение качества и эффективности деятельности Учреждения.

Контроль в 2021 году осуществлялся по следующим направлениям:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс;
- административно – хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание воспитанников;
- безопасность и охрана труда работников
- охрана жизни и здоровья воспитанников,

Используются разные формы осуществления контроля: оперативный, тематический, фронтальный и итоговый.

Оперативный контроль в Учреждении проводился с целью изучения воспитательно - образовательного процесса и своевременного оказания помощи

педагогам. Итоги контроля рассматривались на совещаниях при заведующем.

Контроль процесса реализации Программы Учреждения осуществляется разными методами и охватывает все разделы. В первую очередь это тематические проверки по годовым задачам Учреждения.

В 2021/2022 учебном году в Учреждении проведено 2 тематических контроля по теме «Состояние работы воспитательно-образовательной работы по ФЭМП», и «Организация театрализованной деятельности с дошкольниками для развития речи». По результатам контроля составлялись аналитические справки с принятием управленческих решений, издавались приказы об итогах проведения тематического контроля.

Аналитические справки обсуждались на заседаниях педагогического совета; вопросы, поставленные на контроль, отслеживались в установленные сроки.

Результаты итогового контроля рассматривались на общем собрании трудового коллектива в виде отчета о самообследовании Учреждения.

Заведующим Учреждением по плану проводился административный контроль, который направлен на изучение вопросов по состоянию кадрового делопроизводства, финансово-хозяйственной деятельности, охраны жизни и здоровья детей, организации питания, организации образовательного процесса и профессиональной компетенции педагогов, охраны труда и соблюдения техники безопасности, ГО ЧС, противопожарной безопасности.

Основным условием демократизации управленческой деятельности является гласность контроля.

В 2021 году воспитательно-образовательная работа строилась в соответствии с образовательной программой дошкольного образования (далее- Программа), которая включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть Программы, в соответствии с которой, осуществляется образовательный процесс в дошкольной организации, выстроена в соответствии с концептуальными положениями основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой; и Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по направлению «Музыкальная деятельность» для детей с 2 до 7 лет реализуется по программе музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» / И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена:

Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников. «Цветик семицветик» от 3 до 7 лет. / Под ред. Н.Ю.Куражевой по образовательной области «Социально–коммуникативное развитие»;

«Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» С.Г. Шевченко для детей 6-7 лет

- Гомзяк О.С. «Говорим правильно» Конспекты занятий по развитию связной речи в 5-6 лет логогруппе;

Гомзяк О.С. «Говорим правильно» Конспекты занятий по развитию связной речи в 6-7 лет логогруппе;

- Морозова И.А., Пушкарева М.А. Развитие речевого восприятия. Конспекты занятий для работы с детьми 5-6 лет с ЗПР;

- Морозова И.А., Пушкарева М.А. Развитие речевого восприятия. Конспекты занятий для работы с детьми 6-7 лет с ЗПР;

- Морозова И.А., Пушкарева М.А. Развитие элементарных математических представлений. Конспекты занятий для работы с детьми 5-6 лет с ЗПР;

Морозова И.А., Пушкарева М.А. Развитие элементарных математических представлений. Конспекты занятий для работы с детьми 6-7 лет с ЗПР;

- Морозова И.А., Пушкарева М.А. Ознакомление с окружающим миром. Конспекты занятий для работы с детьми 5-6 лет с ЗПР;

- Морозова И.А., Пушкарева М.А. Ознакомление с окружающим миром. Конспекты занятий для работы с детьми 6-7 лет с ЗПР;

- Морозова И.А., Пушкарева. Подготовка к обучению грамоте. Конспекты занятий для работы с детьми 6-7 лет с ЗПР.

Срок освоения образовательной программы: 5 лет.

Язык обучения - русский.

Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме, утверждённой на педагогическом совете. Непрерывная образовательная деятельность организована в 2021/2022 учебном году с 1 сентября 2021 г. по 31 мая 2022 г.

Работа в группах организуется по рабочим программам, включающим перспективное планирование, разработанное педагогами Учреждения, программы принимаются на Педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

В Учреждении существует внутренняя система мониторинга на основе которой осуществляется анализ освоения образовательных областей Программы Учреждения.

Согласно п. 4.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (далее – Стандарт), целевые ориентиры (социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования) не подлежат непосредственной оценке, в т.ч. в виде педагогической диагностики (мониторинга), а также не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Однако, согласно п.3.2.3 Стандарта, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования, может проводиться оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга).

Оценка индивидуального развития ребенка заключалась в анализе освоения им содержания образовательных областей: социально - коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое, физическое развитие.

Цель мониторинга - определить степень освоения ребенком Программы.

Сбор информации основан на использовании следующих методик:

- систематические наблюдения за деятельностью ребенка
- организация специальной игровой деятельности
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации
- анализ продуктов детской деятельности
- анализ процесса деятельности
- индивидуальная беседа с ребенком

Форма организации мониторинга - диагностическая карта.

Мониторинг был проведен в каждой возрастной группе Учреждения в период с 01.09.2020 – 30.09.2020., осуществлялся воспитателями Учреждения.

В качестве основных методов проведения мониторинга используются:

- наблюдение
- изучение продуктов деятельности детей
- несложные эксперименты
- беседы.

Систематические наблюдения проводятся в различные периоды пребывания ребенка в Учреждении: в процессе образовательной деятельности, в режимных моментах и разных видах деятельности (игра, общение со взрослыми и сверстниками, изобразительная, трудовая деятельность в группе, на прогулке и пр.).

Нормативными вариантами развития можно считать средние значения по каждому ребенку или обще групповому параметру развития.

По результатам мониторинга освоения программного материала воспитанниками всех возрастных групп (дата проведения - сентябрь 2021 год) на начало 2021/2022 г. учебного года средние значения по всем образовательным областям выше нормативного параметра развития (3,6). Наиболее высокие результаты у детей подготовительной к школе группы (учитывался средний балл по всем образовательным областям). В средней группе и младших группах средние значения по всем образовательным областям незначительно ниже нормативных (3,4).

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками Учреждения программным материалом по образовательным областям на начало 2021/2022 учебного года являются удовлетворительными.

Планирование, контроль воспитательно-образовательной работы соответствует государственной политике в сфере образования, воспитательно-образовательная работа направлена на решение приоритетных направлений Учреждения.

Структура и механизм управления Учреждения определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (сотрудников образовательного процесса, родителей (законных представителей), детей).

## **2.2 Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ.**

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей. Деятельность по взаимодействию МБДОУ с семьями воспитанников осуществляется согласно годовому плану. Кроме того, в каждой группе педагогами разрабатываются планы взаимодействия с родителями (законными представителями), отражающие формы и содержание мероприятий.

В МБДОУ функционируют 3 группы компенсирующей направленности. Ведущий специалист групп - учитель-дефектолог, в должностные обязанности которого входит организация и осуществление коррекционно-педагогической работы. Данным специалистом проводятся как подгрупповые, так и индивидуальные коррекционные занятия. Учитель-дефектолог взаимодействует с воспитателями группы, а также музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре и педагогом-психологом. С целью коррекции нарушений речевого развития

в 2021 году в штатное расписание МБДОУ введена должность учителя-логопеда. Содержание взаимодействия специалистов и воспитателей отражено в планах, которые разрабатываются на каждый учебный год.

В МБДОУ имеются планы взаимодействия специалистов педагога-психолога, учителей – дефектологов, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре, учителей-логопедов.

### **2.3 Организация взаимодействия семьи и МБДОУ.**

Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления, отчисления воспитанников (прекращении образовательных отношений); Правилами внутреннего распорядка воспитанников и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) в сфере образования.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) строится на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей);
- приобщение родителей (законных представителей) к участию в жизни МБДОУ;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для обеспечения доступности локальных нормативных актов и иных документов в МБДОУ оформлены информационные стенды в каждой возрастной группе, у кабинета заведующего.

Для выявления качества организации образовательных и воспитательных услуг, профессиональной компетентности педагогов среди родителей (законных представителей) было проведено анкетирование.

Анализ анкет показал, что 93% родителей (законных представителей) удовлетворены общим результатом образовательного

процесса.

Все родители (законные представители) отметили, что получают информацию о целях и задачах МБДОУ, с ними обсуждаются вопросы, касающиеся пребывания ребенка в МБДОУ.

Дети испытывают психологический комфорт в МБДОУ, с удовольствием его посещают.

Взаимодействие с родителями (законных представителей) осуществляется посредством организации родительских собраний, официального сайта и стендов МБДОУ и размещения на них необходимой информации, нормативно-правового обеспечения МБДОУ с целью ознакомления. В МБДОУ работает коллегиальный орган управления — Попечительский совет, представитель из родительской общественности входит в состав Управляющего совета.

В группах проводятся дистанционные групповые родительские собрания, функционируют родительские комитеты.

Все локальные нормативные документы доступны для родителей (законных представителей) на официальном сайте МБДОУ в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

В МБДОУ успешно реализуется требование обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Так, для повышения педагогической компетенции родителей (законных представителей), обеспечения доступности дошкольного образования на базе МБДОУ продолжает функционировать Консультационный центр. На специально созданной странице официального сайта МБДОУ размещена информация, консультации для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста. Результаты анкетирования показывают, что родители (законные представители) положительно оценивают работу коллектива МБДОУ (94% положительных отзывов), выражают свою благодарность педагогам. Большинство педагогов получили высокую оценку своей деятельности по взаимодействию с родителями (законными представителями), проявляли в работе с родителями (законными представителями) активность, творчество, высокий профессионализм.

## **Выводы и рекомендации по разделу**

В МБДОУ создана система управления, способствующая достижению поставленных целей и задач, создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители (законные представители) получают информацию о целях и задачах МБДОУ, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в МБДОУ участвовать в жизнедеятельности МБДОУ.

## **2.4 Организация работы по предоставлению льгот.**

В МБДОУ работа по предоставлению льгот осуществляется на основе приказа Комитета по образованию города Барнаула от 26.08.2019 №1536-осн «Об установлении норматив затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула».

Количество льготников в 2021 году:

- дети - инвалиды – 6;
- дети, оставшиеся без попечения родителей – 5;
- дети работников МБДОУ с оплатой труда не выше минимального размера оплаты труда (трудовые обязанности) – 0.

На основании постановления Администрации Алтайского края от 16.12.2016 №425 «Об утверждении критериев нуждаемости при предоставлении компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Алтайского края», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 №277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» компенсация была предоставлена: 6 многодетным семьям; 24 малоимущим семьям.

## **2.5 Оценка морального климата и взаимоотношений в коллективе.**

Показателями благоприятного морального климата в коллективе являются: беседы с сотрудниками, отсутствие конфликтных ситуаций между работниками. В течение 2020 года проводились мероприятия по укреплению взаимоотношений между сотрудниками: общие собрания трудового коллектива, производственные совещания, субботники, коллективные мероприятия.

Заведующий МБДОУ оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Спорные вопросы решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива.

## **2.6 Оценка партнерства и взаимодействия с обществом.**

Коллектив МБДОУ поддерживает тесное взаимодействие с различными организациями города. Совместные мероприятия направлены на социализацию дошкольников, развитие у воспитанников познавательной активности, любви к родному городу, формированию патриотических чувств. Наиболее плодотворное сотрудничество за последние годы сложилось с:

1. КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж», АлтГПУ - предоставление площадки МБДОУ и организация педагогической практики студентов.

2. МБОУ СОШ №49, №31 - преемственность в работе школы и детского сада:

-комплектование первых классов;

-совместная методическая работа;

-экскурсия в школу с воспитанниками подготовительных к школе групп;

-совместные мероприятия с детьми;

-родительские собрания.

3. Детская поликлиника №5: контроль за организацией прививок;

- лабораторные обследования воспитанников;

- обследование узкими специалистами.

4. АКПНД «Мать и дитя»:

-организация медицинского сопровождения коррекции психического развития;

- обследование узкими специалистами.

- «Алтайский краевой физкультурный диспансер»:

- обследование узкими специалистами;

5. Пожарная часть №3:

- контроль за выполнением правил ПБ;

- совместные мероприятия по закреплению мер безопасности детей;

- экскурсии воспитанников в ПЧ;

6. Отдел ГИБДД УВД г. Барнаула: организация совместных мероприятий по предупреждению ДТП, безопасности детей и сотрудников.

7. АНОО «Дом учителя»:

-обучение педагогов по дополнительным профессиональным образовательным программам.

## 2.7 Оценка информационной открытости МБДОУ.

Информационная открытость сайта МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» составляет 100%.

Сайт МБДОУ содержит информацию в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп. МБДОУ периодически проводит выявление мнений родителей (законных представителей) и партнеров относительно их удовлетворенности размещаемой на сайте информации. На сайте вовремя происходит обновление информации, существуют разделы сайта, ориентированные на определенную группу родителей (законных представителей).

На официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» представлены основные сведения об МБДОУ по рубрикам:

- Структура и органы управления образовательной МБДОУ.
- Документы
- Образование
- Образовательные стандарты
- Руководство. Педагогический состав

- Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса
- Стипендии и иные виды материальной поддержки
- Платные образовательные услуги
- Финансово-хозяйственная деятельность
- Вакантные места для приема (перевода)
- Независимая оценка качества услуг образовательной организации
- Безопасность
- Противодействие коррупции
- Доступная среда
- Международное сотрудничество

При проверке сайта государственным надзором в области образования замечаний и нарушений не выявлено.

В МБДОУ работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот.

## **2.8 Оценка результативности и эффективности действующей в МБДОУ системы управления**

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом МБДОУ и строится на принципах самоуправления.

Непосредственное управление МБДОУ осуществляет заведующий. Общее руководство МБДОУ осуществляет Общее собрание трудового коллектива МБДОУ.

Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет МБДОУ, в состав которого входят все педагоги.

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности. В МБДОУ разработана и внедрена система внутриучрежденческого контроля, позволяющего строить четкий прогноз перспектив.

Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и организации, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и

контроль в пределах своей компетенции.

Создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы МБДОУ, с учетом запросов участников образовательных отношений. Структура и механизм управления МБДОУ определяет его стабильное функционирование. К решению вопросов по функционированию и развитию МБДОУ, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления МБДОУ.

Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ, годового плана работы выполнено на 100% .

В соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Копии документов доступны для изучения всем заинтересованным лицам.

Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами в части родительской платы.

Работа педагогического коллектива МБДОУ с родителями (законными представителями) организована в рамках равноправных партнерских взаимоотношений. Психологический климат в трудовом коллективе, а также между участникам образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный.

МБДОУ информационно открыто. Функционирует официальный сайт. Обмен информацией по вопросам деятельности МБДОУ осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. В МБДОУ имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности МБДОУ. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных.

### **Выводы и рекомендации по разделу.**

Управленческая команда МБДОУ реализует компетенции в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» через обеспечение государственно-общественное управления для реализации запросов потребителей образовательных услуг и ответственность МБДОУ за результаты деятельности.

Структура и механизм управления МБДОУ определяют

стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников).

Повышена информационная открытость МБДОУ: на официальном сайте МБДОУ выставляется нормативно-правовая и отчетная документация о результатах деятельности МБДОУ. Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот, актуальная информация выставляется в родительские группы WhatsApp.

### **Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников.**

#### **3.1. Программа развития МБДОУ.**

В МБДОУ №204 разработана и реализуется программа развития на период 2019/2023гг. Основанием для разработки послужили изменения в образовательной политике государства - реализации приоритетного национального проекта «Образование», принятие нового Федерального закона об образовании №273-ФЗ, вступление в силу ФГОС ДО.

Целевые установки, обозначенные в этих документах, акцентируют внимание на поддержку семьи, материнства и детства, в том числе и на поддержку и развитие сети детских дошкольных учреждений, расширение спектра образовательных услуг, включение в педагогический процесс новых форм дошкольного образования.

Современное образовательное учреждение должно не только соответствовать постоянно изменяющимся условиям внешней среды, поддерживая свою конкурентоспособность, но и взаимодействовать с ней.

Под влиянием внешних факторов и с учетом внутренних возможностей и возникла потребность в составлении Программы развития. Программа развития МБДОУ предназначена для определения перспективных направлений развития учреждения на основе анализа работы МБДОУ за предыдущий период.

Программа отражает тенденции изменений, происходящих в системе образования Российской Федерации, характеризует актуальные направления обновления содержания образовательной деятельности, управление дошкольной образовательной организацией на основе инновационных процессов.

Важнейшие целевые показатели Программы развития:

- повышение профессиональной компетентности педагогических кадров;
- внедрение в деятельность МБДОУ инновационных, здоровьесберегающих технологий;
- обновление модели управленческой деятельности, способствующей мобильности, гибкости, вариативности процесса развития МБДОУ;

- повышение качества образовательного процесса;
- взаимодействие учреждения с социальными институтами;
- ведение дополнительного образования, новых вариативных форм дошкольного образования в деятельность МБДОУ.

### **3.2 Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ.**

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ (далее - Программа) определяет обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений для детей от 2 лет до прекращения образовательных отношений.

Программа реализуется в течение всего времени пребывания воспитанников в МБДОУ.

Обязательная часть Программы разработана на основе основной образовательной программой дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» / Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М. Дорофеевой. – 6-е изд., доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. – 368 с.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений разработана на основе парциальных программ: Шевченко С.Г. «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития», Каплунова И.М, Новоскольцева И.А. «Ладушки», Лыкова И.А. «Цветные ладошки», Гомзяк О.С. «Говорим правильно» Конспекты занятий по развитию связной речи в 5-6 лет логогруппе; Гомзяк О.С. «Говорим правильно» Конспекты занятий по развитию связной речи в 6-7 лет логогруппе; Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников. «Цветик семицветик» от 3 до 7 лет. / Под ред. Н.Ю.Куражевой по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».

Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

Программа направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Программа сформирована как программа психолого-педагогической

поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности по следующим направлениям развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие

Цели программы:

-обеспечение равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;

-обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;

-сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

Цели Программы достигаются через решение следующих задач:

-охраны и укрепления физического и психологического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

-обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологического и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

-обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;

-создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

-объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и

социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

-формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности;

-обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

-формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

-обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Разработана АОП ЗПР для детей с задержкой психического развития. Программа направлена на решение коррекционно-развивающих задач:

- своевременная диагностика и профилактика выявленных отклонений в развитии;

выбор оптимальных для развития воспитанника с ОВЗ коррекционных программ, методик, методов и приёмов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями;

- организация и проведение специалистами индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития и трудностей обучения;

- системное воздействие на образовательно-познавательную деятельность ребёнка в динамике образовательного процесса, направленное на формирование предпосылок универсальных учебных действий и коррекцию отклонений в развитии;

- коррекция и развитие высших психических процессов;

-развитие эмоционально-волевой и личностной сфер ребёнка и психокоррекция его поведения;

- социальная защита ребёнка в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах;

- снятие симптомов тревожности, снятие психического напряжения с помощью элементов игровой терапии.

Организованная совместная деятельность с воспитанниками представлена в виде образовательных и коррекционных занятий. Совместная образовательная деятельность с воспитанниками обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей воспитанников.

Реализация коррекционных, развивающих, образовательных и воспитательных задач программы обеспечивается благодаря комплексному подходу к коррекции нарушений в развитии ребенка, тесному сотрудничеству специалистов МБДОУ и родителей (законных представителей). Комплексный подход обеспечивает более высокие темпы динамики развития воспитанников. Реализация принципа комплексности предусматривает взаимосвязь в работе учителя-дефектолога, воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога-психолога, родителей (законных представителей). Развивающие задачи связаны с социальным и персональным развитием каждого воспитанника. Социальное развитие воспитанника проявляется его способности устанавливать контакт в общении и совместной деятельности, взаимодействовать со сверстниками, проявлять социальную активность, уметь договариваться и решать спорные вопросы, аргументируя свою точку зрения.

Воспитательные задачи связаны с воспитанием положительного, эмоционально-ценностного отношения ребенка к окружающему миру, с развитием эмоциональных переживаний, чувств, социального опыта, с формированием духовно-нравственных ценностей.

Коррекционные занятия направлены на развитие познавательных процессов, высших психических функций, в том числе развитие речи.

Игровая деятельность представлена в образовательном процессе в разнообразных формах - это дидактические и сюжетно-дидактические, развивающие, подвижные игры, игры-путешествия, игровые проблемные ситуации, игры - инсценировки, игры-этюды и пр. При этом обогащение игрового опыта творческих игр воспитанников тесно связано с содержанием организованной образовательной деятельности. Организация сюжетно-ролевых, режиссерских, театрализованных игр и игр-драматизаций осуществляется

преимущественно в режимных моментах (в первой и во второй половине дня).

В МБДОУ разработаны и реализуются рабочие программы педагогов возрастных групп и специалистов МБДОУ (учителя-дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и педагога- психолога).

### **3.3 Эффективность организации воспитательной работы**

Воспитательная работа является составляющей частью образовательного процесса. Воспитательная работа выступает как целостный организм, который включает в себя такие черты как: контингент воспитанников; контингент родителей (законных представителей); особенности педагогического коллектива, его психологический климат, творческий потенциал педагогов; творческое развивающее пространство.

Задача воспитательной работы - включить все воспитательные воздействия в целостный образовательный процесс.

Воспитательная работа включает в себя педагогическую и психологическую деятельность, направленную на помощь воспитаннику, педагогу и родителю (законному представителю) в развитии собственной индивидуальности, помощь в решении возникающих проблем и их преодолении в общении, а также помощь в становлении ребенка в обществе.

На начало каждого учебного года проводится анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления социального статуса семьи и составления социального паспорта МБДОУ.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) в 2021 году было организовано по следующим аспектам:

1. создание условий для активного участия родителей (законных представителей) в коррекционно-педагогическом процессе;
2. разработка и внедрение новых эффективных форм взаимодействия МБДОУ и семьи;
3. гармонизация внутрисемейных отношений через психолого- педагогическую поддержку и консультирование;

В МБДОУ проводится систематическая работа по выявлению

положительного опыта работы педагогов с детьми по разным направлениям деятельности.

Изучается и внедряется опыт коллег дошкольных учреждений города. Для реализации годовых задач в МБДОУ были проведены семинары, тренинги с педагогами, подготовлены презентации в помощь педагогам в работе на основе ФГОС.

В 2021 г. для решения поставленных задач педагоги использовали современные программы и инновационные технологии.

### **3.4 Дополнительное образование.**

В 2021 году Учреждение предоставляло дополнительные платные образовательные услуги. Оказание платных образовательных услуг в Учреждении осуществляется с целью полного удовлетворения потребностей населения в дополнительном образовании.

Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами в объединениях по интересам, сформированных в группы (подгруппы) обучающихся одной возрастной категории, являющиеся основным составом объединения.

На основании Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение в соответствии со своими уставными целями и задачами может наряду с основными, реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус основных образовательных программ.

Дополнительная образовательная (общеразвивающая) программа, муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №204» (далее - Программа) представляет собой организационно нормативный документ, отражающий нормы дополнительного образования воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №204» (далее - Учреждение).

Программа базируется на гуманистической позиции ценностно-смысловым ядром которой, является развитие ребенка во времени по отношению к самому себе и окружающему миру.

Программа включает в себя следующие направленности:

1. *Художественная* – направлена на развитие художественно-эстетического вкуса, художественных способностей и склонностей к различным видам искусства, творческого подхода, эмоционального восприятия и образного мышления, подготовки личности к постижению великого мира искусства, формированию стремления к воссозданию чувственного образа воспринимаемого мира.

2. *Социально-педагогическая* – направлена на социальную адаптацию, повышение уровня готовности обучающихся к взаимодействию с различными социальными институтами, формирование знаний об основных сферах современной социальной жизни, устройстве общества, создание условий для развития коммуникативной, социально успешной личности, расширение «социальной практики», воспитание социальной компетентности (сфера деятельности «человекобщество», «человек-человек»), формирование педагогических навыков.

3. *Физкультурно-спортивная* – направлена на укрепление здоровья, формирование навыков здорового образа жизни и спортивного мастерства, морально-волевых качеств и системы ценностей с приоритетом жизни и здоровья.

В МБДОУ 2021 году функционировали 4 дополнительные платные образовательные услуги:

- Дополнительная платная образовательная услуга по хореографии «Конфетти», художественной направленности;
- Дополнительная платная образовательная услуга по обучению чтению «АБВГ Дейка», социально педагогической направленности;
- Дополнительная платная образовательная услуга по коррекции нарушений речи у детей дошкольного возраста «Речецветик», социально педагогической направленности;
- Дополнительная платная образовательная услуга по оздоровительной физкультуре «Серпантин», физкультурно-спортивной направленности;

### **3.5 Изучение мнения участников образовательных отношений.**

Для изучения мнения участников образовательных отношений используется анкетирование, сбор информации с официального сайта Учреждения (отзывы, предложения), высказывания на родительских собраниях, педсоветах, семинарах, ежегодно организуется анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников, а также изучение мнения участников образовательных отношений по средствам постоянно

действующей рубрики на официальном сайте. Далее составляется анализ запросов пожеланий участников образовательных отношений и разрабатывается план по удовлетворению потребностей.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО. В МБДОУ созданы условия для качественной реализации - образовательной программы дошкольного образования; функционирования дополнительных платных образовательных услуг.

## **Раздел 4. Организация образовательного процесса**

### **4.1 Образовательный процесс в МБДОУ**

В МБДОУ функционирует 8 групп.

Расписание организованной образовательной деятельности МБДОУ на 2021 календарный год составлено в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20, утверждено приказом заведующего. В целом, за истекший календарный год, расписание организованной образовательной деятельности соблюдалось в каждой возрастной группе.

В каждой возрастной группе использовались следующие формы работы с детьми: совместная деятельность детей и педагогов (проектная деятельность, детское экспериментирование) и самостоятельная деятельность детей (игровая и творческая).

При реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ соблюдался баланс между организованной образовательной деятельностью и свободной деятельностью воспитанников.

В каждой возрастной группе в течение учебного года педагогами использовалось перспективно-календарное планирование.

Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3- 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста 2,0 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов.

Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 С и скорости ветра более 15 м/с.

Самостоятельная деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3 - 4 часов. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, для детей дошкольного возраста составляет: в первой младшей группе (дети третьего-четвертого года жизни) - 10 занятий, в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 10 занятий, в средней группе (дети пятого года жизни) - 10, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 13, в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 14 занятий.

Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает двух занятий, а в старшей и подготовительной - трех. Продолжительность занятий для детей 3-го года жизни – не более 10 минут, 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. В середине занятия проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут. Занятия для детей среднего и старшего дошкольного возраста могут проводиться во второй половине дня, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Длительность этих занятий - не более 20 - 30 минут в зависимости от возраста детей. В середине занятия статического характера проводят физкультминутку. Занятия физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимают не менее 50% общего времени реализуемой образовательной программы. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей указанные занятия сочетаются с физкультурными, музыкальными занятиями. В середине года (январь) - недельные каникулы, во время которых проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). В летний период НОД не проводится,

организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, а также увеличивается продолжительность прогулки.

#### **4.2 Оценка востребованности выпускников**

В 2021 году количество выпускников составило – 25 человек, все выпускники поступили в школы Октябрьского района, имеют высокий и средний уровни освоения программы.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования МБДОУ оптимальны.

### **Раздел 5. Кадровое обеспечение**

МБДОУ укомплектовано квалифицированными кадрами в соответствии со штатным расписанием.

Среди педагогов высшее образование имеют (педагогическое)-67% высшее образование (не педагогическое) – 4%

Среднее специальное образование (педагогическое)- 25%  
Одногодичный педагогический класс – у 1 педагога. (4%)

В 2021 году прошли курсы повышения квалификации 33,3% общего числа педагогов, уровень повышения квалификации по саду – 100%.

В высших учебных заведениях обучается заочно 1 воспитатель (Дорогова А.И.).

В целях эффективной реализации программы развития МБДОУ созданы условия для профессионального развития педагогических и руководящих кадров, в т.ч. их дополнительного профессионального образования.

Уровень профессиональной компетентности педагогов в МБДОУ удалось повысить за счет организации педагогических советов, семинарских занятий, открытых просмотров педагогической деятельности с воспитанниками, консультаций, выставок-презентаций, прохождения процедуры аттестации, участия в методических объединениях города. Педагогический коллектив является активным участником районных, городских, краевых, всероссийских конкурсов.

В МБДОУ система работы по повышению квалификации строится на

основе перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников. В ее структуре - различные формы повышения квалификации, организуемые как за счет взаимодействия с КГБОУ ДПО «АИРО им.А.М. Топорова» так и с организациями заочно оказывающими образовательные услуги, имеющими лицензию, а также за счет различных форм повышения квалификации, организуемых внутри МБДОУ (семинары, консультации, творческие объединения и т.д.).

Аттестовано на первую квалификационную категорию- 2 педагога (Мошкина Н.В. , Чайка Д.С.).

2 педагога имеют звание «Почетный работник общего образования РФ». Документация по аттестации педагогических работников ведется в соответствии с требованиями Соглашения о внесении изменений в

региональное отраслевое соглашение по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2022-2024 годы.

Порядок стимулирования работников регламентируется следующими локальными актами: Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам в МБДОУ, Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу МБДОУ, Положением об оплате труда МБДОУ.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Результаты исследования профессионально значимых и личностных качеств педагогов показал, что в целом произошло значительное повышение профессиональной компетентности педагогов по сравнению с прошлыми годами.

Кадровый состав МБДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО и Профессиональному стандарту педагога, и позволяет полноценно реализовать все разделы образовательной программы дошкольного образования МБДОУ. В то же время имеется необходимость продолжать совершенствовать

## **Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение**

Методическая работа в Учреждении ведется в соответствии с годовыми задачами, решение которых рассматривается на заседаниях педагогического

совета, методических объединениях и регламентируются Положениями Учреждения.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на русском языке с позиции личностно - ориентированной педагогической системы:

- разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка,
- реализация их индивидуального потенциала,
- обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Работа в группах организуется по рабочим программам, включающим: перспективное планирование, разработанное педагогами Учреждения, программы принимаются на Педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего.

Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

Организованная в Учреждении развивающая предметно - пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром, разработана с учетом возрастных особенностей воспитанников.

Учебно-методическое обеспечение соответствует Программе Учреждения. Учебно-методический комплекс в Учреждении подобран с учетом ориентации на государственные стандарты в сфере дошкольного образования.

За 2021 год значительно увеличилось количество наглядных пособий: приобретены дидактические наглядные материалы, значительно пополнилась база с методической литературой.

## **Раздел 7. Информационное обеспечение.**

Одним из важнейших условий развития образования в современных условиях является обеспечение открытости деятельности Учреждения для всех заинтересованных общественных групп, организаций и структур, и прежде всего, для родителей.

Состав и структура информации, размещенной на официальном сайте Учреждения соответствует приказу Рособнадзора от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной

организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формате предоставления на нем информации», приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.11.2017 №1968 «О внесении изменений в требования к структуре сайта в образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формате предоставления на нем информации», а также в соответствии с «Положением об официальном сайте Учреждения»

Информация на сайте регулярно обновляется и позволяет родителям быть в курсе всех событий, происходящих в Учреждении, знакомиться со всеми документами, нормативно - правовой базой Учреждения.

Эффективность использования сайта:

Размещение на сайте Учреждения информационных материалов о деятельности Учреждения для широкого информирования родителей (законных представителей). Обеспечение публичной отчетности о деятельности Учреждения (отчет по самообследованию, публичный доклад и т.д.)  
Размещение на сайте консультативных материалов.

С целью осуществления взаимодействия Учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта.

В Учреждении имеется в наличии 3 персональных компьютеров и 1 ноутбук, каждый имеет выход в сети Интернет:

У родителей (законных представителей) имеется возможность оставлять отзывы и комментарии на официальном сайте Учреждения о качестве образования и доступности образовательных услуг в Учреждении, а также получать обратную связь от администрации Учреждения.

Вся информация о деятельности Учреждения открыта и доступна родителям (законным представителям). Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через сайт Учреждения, центры для родителей, информационные стенды, информационные папки, портфолио группы, рекламу, объявления, групповые стенды, буклеты.

Наглядные средства – достаточно действенный, с одной стороны, с другой стороны – удобный способ информирования родителей, т. к. позволяет доносить информацию до всех родителей в течение определенного времени.

Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты Учреждения, размещением актуальной и необходимой информации в системе «Сетевой край», вносят необходимые сведения в другие базы данных по распоряжению заведующего Учреждения.

В Учреждении создана современная информационно - техническая база: имеется интерактивное оборудование, компьютеры, музыкальный центр, сканеры, принтеры, мультимедийный проектор, магнитофоны, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами. Педагоги активно используют в своей работе ИКТ – проводят НОД, родительские собрания, консультации для родителей и педагогов.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности Учреждения, ее доступность, получение обратной связи.

## **Раздел 8. Материально-техническая база**

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности представлено игровыми, учебно-вспомогательными, административными, хозяйственно-бытовыми, санитарно-гигиеническими помещениями.

В МБДОУ осуществлен доступ к информационным системам и информационно - телекоммуникационным сетям, в наличии: 2 моноблока, 3 ПК, 2 ноутбука, 5 МФУ, 1 телевизор, 2 музыкальных центра.

В МБДОУ функционирует 8 групп; музыкальный и физкультурный зал, медицинский кабинет, прачечная, пищеблок, кабинет заведующего, кабинет зам. зав по АХР, 2 методических кабинета, кабинет делопроизводителя, 2 кабинета учителя-дефектолога, 1 кабинет педагога – психолога, 2 кабинета учителя-логопеда.

Обеспечение безопасного пребывания воспитанников в МБДОУ организовано с учетом следующих средств: система круглосуточного видеонаблюдения, круглосуточная пультовая вооруженная охрана через кнопку тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация, ночные сторожа, наружное освещение, ограждение территории, запасные противопожарные выходы.

Все базисные компоненты развивающей предметно-пространственной среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического познавательного и социального развития детей и обеспечивают превышение требований государственного образовательного стандарта.

В групповых помещениях детская мебель соответствует современным

требованиям. Для создания уюта и комфорта в детском саду во всех возрастных группах создана предметно-развивающая среда, которая соответствует современным требованиям стандарта дошкольного образования. В групповых комнатах имеются игрушки, методические пособия, книги, настольные игры. В каждой группе организованы экологические центры с комнатными растениями согласно возрасту детей, где воспитанники Учреждения имеют возможность учиться ухаживать за растениями и наблюдать за ними. Предметно-пространственная организация групповых комнат обеспечивает выбор детьми центра для организации своей свободной деятельности: центр игры – сюжетно-ролевой и развивающие игры; центр экспериментирования; уголок для художественного творчества; познавательный уголок; уголок художественной литературы; музыкальный уголок; уголки по дорожной безопасности; центр воды и песка др.

В музыкально-спортивном зале – музыкальный центр, фонотека, музыкальные инструменты, костюмы, декорации. В музыкально-спортивном зале проходят: музыкальные и физкультурные занятия; утренняя гимнастика, закаливание; музыкальные, спортивные праздники; развлечения; досуги; проведение семинаров, мастер-классов, презентаций. Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудио техники. В детском саду создан банк презентаций по различным тематикам, пополняется библиотечный фонд методической литературы, улучшается оснащённость дидактическими пособиями

При создании развивающей предметно-пространственной среды в группах педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами.

Активное участие в создании развивающей предметно-пространственной среды и уюта в группах принимают родители.

Оформление помещений осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части развивающей предметно-пространственной среды Учреждения.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В МБДОУ имеется ограждение по периметру и наружное освещение территории МБДОУ.

Территория МБДОУ озеленена насаждениями по всему периметру. На территории МБДОУ имеются различные виды деревьев: береза, рябина, яблоня, ели; в летний период - клумбы, цветники.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Укрепление материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне, в соответствии с требованиями СанПиН.

Развивающая предметно - пространственная среда Учреждения способствует всестороннему развитию дошкольников.

### **Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования**

В Учреждении создана и действует система оценки качества образования.

Разработан пакет локальных актов, регламентирующих систему оценки качества образования.

В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы, органы государственно-общественного управления, родители, профессиональные общественные объединения.

Внутренний контроль обеспечивается силами самого Учреждения. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом Учреждения, должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Под внутренней системой оценки качества образовательной деятельности понимается система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

Внутренний мониторинг в Учреждении осуществляют заведующая, старший воспитатель, медицинский работник, педагогические и иные работники, назначенные заведующим Учреждения, а также родители, имеющие полномочия (родительский комитет группы, Попечительский совет).

Цель контроля: установление соответствия качества дошкольного образования федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

Задачи контроля:

- определение объекта системы оценки качества, установление системы

показателей (индикаторов), характеризующих состояние и динамику развития качества образования; установление порядка и форм проведения оценки;

- подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативных материалов, методик диагностики;

- систематизация информации, повышение её доступности и обеспечение достоверности;

- координация деятельности всех субъектов внутренней системы оценки качества образования;

- совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности;

- своевременное выявление изменений в сфере образования и вызвавших их факторов; принятие обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования;

- привлечение общественности к оценке качества образования.

Функции контроля:

- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных;

- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования.

Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы Учреждения.

Для каждого вида контроля разработаны критерии, показатели для осуществления оценки качества образования, также разработаны карты для каждого вида контроля.

При оценке качества образования в Учреждении оценивается эффективность реализации Программы развития, отражающей создание условий для организации образовательных услуг.

В Учреждении используются эффективные формы контроля:

- различные виды контроля: управленческий, медицинский, педагогический,

- контроль состояния здоровья детей,

- социологические исследования семей.

Контроль в Учреждении начинается с заведующего, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,

- воспитательно- образовательный процесс,

- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно - хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.

Внешний контроль Учреждения имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений. Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой.

Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществляется путём предоставления информации средствам массовой информации через публичный доклад заведующего Учреждением, размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Формирование единой системы оценки состояния образования позволяет выявить объективно причину проблемной ситуации в образовательном процессе и помогает найти пути её решения.

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства

### **Общие выводы по самообследованию**

Анализируя работу Учреждения можно отметить, что образовательный процесс осуществляется согласно целям и задачам, которые находятся во взаимосвязи с программой развития детского сада.

В Учреждении реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с

возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется Программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы.

Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на ООД.

Основной формой работы в возрастных группах является игровая деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Организованная в Учреждении развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую

активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям, возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, постоянно оформлялись информационные стенды.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в Учреждении.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития для поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно-пространственной среды. Программа реализуется в полном объёме.

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Все это в комплексе даст хороший результат в организации

педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня (Учреждение, район, область), а также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации Программы Учреждения показал, что в методическом кабинете создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям СанПиН.

Учебно-методический комплект для реализуемых программ представлен перечнем необходимых средств обучения: примерные общеобразовательные программы, учебно - методические и учебно - наглядные пособия, детская художественная литература, настольно-печатные игры, аудио и видеопособия.

Учебно-методическое и информационно-техническое оснащение образовательного процесса, развивающая среда Учреждения соответствуют Программе Учреждения, ФГОС ДО, условиям реализации Программы Учреждения.

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации Программы Учреждения требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации Программы в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри Учреждения, которая включает в себя интегративные качества:

- Качество научно-методической работы
- Качество воспитательно-образовательного процесса
- Качество работы с родителями
- Качество работы с педагогическими кадрами
- Качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В Учреждении выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования Учреждения в целом.

По итогам работы за 2021 год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2022 год:

- повышение социального статуса Учреждения;
- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования;
- увеличение количества педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование, первую квалификационную категорию;
- повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей), увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой;
- создание системы поддержки и сопровождения инновационной деятельности в детском саду;
- рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации;
- формирование компетентной личности дошкольника в вопросах физического развития и здоровьесбережения;
- формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности
- активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Анализ деятельности Учреждения выявил успешные показатели в деятельности Учреждения.

<b>Участие педагогов в конкурсах, выставках, олимпиадах</b>				
№ п\п	ФИО педагога, творческого коллектива	Уровень	Результат	Наименование конкурса
1	Калмыкова Татьяна Васильевна, заведующий	Всероссийский с международным участием	Участник	XI Всероссийская научно-практическая конференция молодых ученых, аспирантов, магистрантов, студентов с международным участием «Актуальные вопросы педагогики и психологии»
2	Некрасова Ольга Михайловна	Всероссийский	Лауреат	IX Всероссийский конкурс «Воспитатели России» в номинации «Педагог-инфлюенсер»
3	Калмыкова Т.В. Денисенко И.А. Чайка Д.С.	Краевой	Участие	Выставка инновационных педагогических технологий в рамках краевого конкурса «Детский сад Алтай – 2021»
4	Педагогический коллектив МБДОУ «Д/с №204»	Муниципальный	Призёр (1 место)	Региональный конкурс «Детский сад Алтай – 2021»
5	Педагогический коллектив МБДОУ «Д/с №204»	Краевой	Призёр (1 место)	Краевой конкурс «Детский сад Алтай – 2021» Номинация «Лучшая организация предоставления вариативных форм дошкольного образования»
6	Денисенко Ирина Александровна	Краевой	Участник	Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Учитель – дефектолог России – 2021»
7	Селищева Ольга Валентиновна	Муниципальный	Участник	Городской музыкальный конкурс для детей дошкольного возраста «Дорогою Добра»
8	Селищева Ольга Валентиновна	Муниципальный	Участник	Городской музыкальный фестиваль «Лучше всех на свете – Мамочка моя!»
9	Селищева Ольга Валентиновна	Муниципальный	Лауреат 1 степени	Городской дистанционный конкурс чтецов «Мы по радуге идем»

**Показатели деятельности образовательной  
организации, подлежащей  
самообследованию**

п/п	Показатели	Единица измерения	
		2020	2021
.	Образовательная деятельность		
.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	159/100%	161/100%
.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	150/94%	156/97%
.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	9/5%	5/3%
.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0
.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0
.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	15/9%	11/7%
.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	144/90%	150/93%
.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	159/100%	161/100%
.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	150/94%	156/97%
.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0	0
.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0
.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	45/100%	49/100%
.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	45/28%	49/30%
.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	45/100%	49/30%

.5.3	По присмотру и уходу	45/100%	49/30%
.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12,4	14,2
.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	22	24
.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	14/63%	16/54%
.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	13/59%	15/67%
.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1/4% (педагогические классы)	1/4% (педагогические классы)
.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5/22%	6/25%
.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14/63%	19/78%
.8.1	Высшая	10/45%	9/36%
.8.2	Первая	4/18%	10/41%
.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
.9.1	До 5 лет	8/36%	7/29%
.9.2	Свыше 30 лет	4/18%	5/21%
.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6/27%	4/16%
.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/18%	6/25%
	Численность/удельный вес численности	8/64%	25/100%

.12	педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации		
.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/86%	24/100%
.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/7	1/7
.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
.15.1	Музыкального руководителя	Да	Да
.15.2	Инструктора по физической культуре	Да	Да
.15.3	Учителя-логопеда	Нет	Да
.15.4	Логопеда	Нет	Нет
.15.5	Учителя-дефектолога	Да	Да
.15.6	Педагога-психолога	Да	Да
.	Инфраструктура		
.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3.0 кв.м.	3.0 кв.м.
.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Нет	Нет
.3	Наличие физкультурного зала	Да	Да
.4	Наличие музыкального зала	Да	Да
.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да	Да